

岡山大学教育推進機構教育研究紀要投稿執筆要領

令和5年1月11日

紀要編集委員会決定

第1 投稿要領

- (1) 本紀要に掲載される論文は、未刊行の研究論文、実践報告または調査報告とする。
なお、他誌への二重投稿は認めない。
- (2) 投稿時に論文の種類（研究論文または実践報告・調査報告）を明記すること。
- (3) 原稿は完全原稿とし、各論文の様式は、各専攻分野の論文様式に即すること。
- (4) 原稿ファイルは、①編集可能なワード等のファイルと②PDF版ファイルとの2種類をメール添付にて、紀要編集委員会に提出する。
- (5) 刷り上がりは20頁以内（図表、資料、引用文献等を含む）とする。
- (6) 内容（図表、資料、引用文献等を含む）に関しては、執筆者が一切の責任を持つこととする。

第2 執筆要領

(1) 書式・分量

- ・原稿は原則としてワープロソフトにより、A4横書きで作成する。
- ・基本設定は、1行の文字数を40字（和文）、80字（英文）とし、行数を35行とする。
- ・字体は、和文の場合はMS明朝体、英文の場合はTimes New Roman、サイズは10.5ptまたは11ptとする

(2) 構成

- ・構成は次の通りとする。

和文題名、和文著者名・所属機関名、英文題名、英文著者名・所属機関名、要旨、キーワード、本文、注、引用文献

但し、投稿時には著者名・所属機関名は入れず、そのスペースは確保しておくこと（採録決定後に著者名・所属機関名を挿入する）。

- ・著者の専門が英語以外の外国語である場合は、著者の意向により英文でなく当該外国語によるタイトル表記とすることを認めることがある。
- ・英文原稿の場合は和文題名、和文著者名は記載しない。
- ・英語以外の外国語で書かれた論文については、和文題名、和文著者名は記載せず、その外国語で題名、著者名を記載する。
- ・英文によるタイトル表記は、冠詞・接続詞・前置詞等を除く全ての語の頭文字を大文字とする。但し著者の意向による例外を認める。
- ・英文による著者名表記は、「名、姓」の順とし、姓は全て大文字、名は頭文字のみ大文字とする。（例）Taro YAMADA
- ・筆者が複数の場合、和文は「・」、欧文は「,（半角）」を挟む。
（例）山田太郎・鈴木花子／Taro YAMADA, Hanako SUZUKI
- ・要旨（Abstract）は刷り上り7～8行。英語以外の言語（和文を含む）で要旨を書く場合は、当該言語の要旨に加え、英文の要旨を添付する。英文要旨は、執筆者の責任に

においてネイティブによる校閲を経たものとする。

- キーワード (Key Words) は和文または英文で5語までとし、カンマで区切る。
- 注は本文中の該当箇所 (句読点の前) に、上付き文字で(1), (2)…と示し、引用文献の前にまとめる。

第3 校正

執筆者 (第一著者) による校正は一校までとし、校正時における内容の変更や追加は認めない。本紀要掲載論文及び資料の内容については、原則として執筆者が全責任を負うものとする。

第4 表紙

表表紙の目次は、原語の題名及び著者名を記載し、裏表紙の目次は、英文 (原則) によるタイトルで統一する。

第5 抜き刷り

抜き刷りを必要とする場合は、投稿者の負担で作成する。